

## **PANDUAN KRONOLOGI PERLAKSANAAN SISTEM**

Terutamanya pengguna kali pertama

Turutan ini adalah garis panduan untuk penggunaan sistem ini. Turutan ini tidak semestinya diikuti sepenuhnya. Hanya sebagai panduan sahaja.

- 1 Set Maklumat Pendaftaran
- 2 Set Kategori/Jantina
- 3 Set Kod Kategori Terbuka - jika ada acara terbuka
- 4 Set Makluman Umum Acara - jika ada acara yang tidak tersenarai seperti 60m
- 5 Set Acara Dipertandingkan
- 6 Set Pasukan Bertanding
- 7 Set No Acara/Jadual Kejohanan

Pendaftaran peserta boleh dimulakan, semua item 1-6 yang telah disetkan telah tetap dan jangan diubah lagi apabila pendaftaran sudah dimulakan.

Semasa tempoh pendaftaran sedang berjalan bolehlah update perkara2

- 8 Set Parameter - nak buat lebih awal pon boleh
- 9 Upload Gambar Banner dan logo - nak buat lebih awal pon boleh
- 10 Set Pusingan Awal - jika perlu diubah, ada pertandingan peringkat Sep Akhir
- 11 Set Pusingan Kelayakan - jika perlu, ada Kelayakan utk acara padang
- 12 Set Pencapaian Maksimum - jika perlu semak semula
- 13 Set Mata Pemenang - jika perlu terutama kejohanan berdasarkan mata
- 14 Format Sijil - jika hendak mencetak sijil pencapaian dan penyertaan
- 15 Set Peringkat Rekod
- 16 Rekod Kejohanan 1
- 17 Rekod Kejohanan 2 - jika perlu
- 18 Hebahan Pendaftaran - jika ada makluman yang hendak dipapar di laman daftar
- 19 Bahan Pendaftaran - jika ada bahan softcopy yang hendak diedarkan
- 20 Analisis Pendaftaran - untuk memantau pendaftaran yang sedang berjalan.

Selepas tamat masa pendaftaran

- 21 Susun semua acara
- 22 Membuat susunan peserta (1 acara) - jika perlu
- 23 Cetak Susunan Peserta - softcopy@hardcopy untuk edaran pasukan, boleh gunakan perkara 19

Jika ada mesyuarat pengesahan peserta dan ada perubahan pada susunan peserta yang melibatkan tarik diri, pertukaran peserta, penambahan

- 24 Edit susunan peserta - jika perlu
- 25 Maklumat peserta - jika ada tambah peserta yang tercicir semasa tempoh pendaftaran
- 26 Cetak Borang
- 27 Cetak Susunan Peserta - jika ada perubahan

Kejohanan Bermula

- 28 Masukkan keputusan - guna user balapan @ padang
- 29 Cetak borang penyampaian hadiah dan sijil - guna user hadiah
- 30 Batal keputusan - jika ada kesilapan setelah proses, kena keyin semula
- 31 Cetak Keputusan - jika perlu untuk edaran
- 32 Rekod Kejohanan 1 - update jika ada rekod dipecahkan di peringkat Sep Akhir
- 33 Cetak Borang - bagi acara Akhir yang ada peringkat Sep Akhir

Tamat Kejohanan

- 34 Upload Buku Keputusan - bentuk pdf dengan namafail bukukeputusan.pdf

dan

- 35 BERSIH DATA KEJOHANAN - tapi tunggu ler sehingga kejohanan yang akan datang hendak bermula, jangan la bersih data sebaik sahaja kejohanan tamat, tunggu dulu tahun hadapan baru bersih data.
- 36 Update rekod kejohanan di Rekod 1 jika ada rekod dipecahkan pada kejohanan tahun sebelumnya.